

Step 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. ยื่นสินเชื่อผ่านโครงการ

ขั้นตอนสั้นๆ แค่อเตรียมเอกสารตามรายการดังนี้ แล้วนำมายื่นให้กับเจ้าหน้าที่ธนาคารที่ทางโครงการเป็นผู้จัดหาให้ที่สำนักทนายฯ จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว
1. สำเนาบัตรประชาชน / จัาราชการ (ตนเอง+คู่สมรส+สมรสไม่จดทะเบียน)	✓	✓
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง+คู่สมรส+สมรสไม่จดทะเบียน)	✓	✓
3. ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)	✓	✓
4. ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) / บันทึกแจ้งความแยกกันอยู่ (กรณีไม่จดทะเบียนสมรส)	✓	✓
5. ใบรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)	✓	✓
6. ใบแสดงรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน / ธุรกิจส่วนตัวแสดงบัญชีกิจการเพิ่ม	✓	✓
7. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)	✓	
8. หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) กรณีไม่มีรายได้อื่นๆเสริม	✓	
9. ทะเบียนการค้า หรือสัญญาเช่า	✓	✓
10. รูปถ่ายกิจการ 3 รูป พร้อมแผนที่กิจการ		✓
11. หนังสือรับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		✓
12. สำเนาทะเบียนผู้ถือหุ้น/หนังสือบริคณห์สนธิ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		✓
<b>*ในกรณีที่คุณแปลงสัญชาติ กรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</b>		
รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว
1. สำเนาหลักฐานการแปลงสัญชาติของผู้ชื่อและคู่สมรส	✓	✓
2. สำเนาหลักฐานการแปลงชื่อ/ชื่อสกุล ของผู้ชื่อและคู่สมรส	✓	✓
3. สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่องการแปลงสัญชาติ	✓	✓
<b>**หมายเหตุ</b>		
1. หลักฐานที่จัดเตรียมในการจ้างต้น จำนวน 4 ชุด ใช้เพื่อประกอบการ : ยื่นขอสินเชื่อธนาคาร/กรมที่ดิน/ขอไฟฟ้า/เข้าเพิ่มประวัติลูกค้า/เข้าเพิ่มทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด		
2. กรณีมีผู้กู้ร่วม ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานตามรายการในข้างต้น		
3. กรณีโอนสด ต้องเตรียมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่ข้อ 1-5 (จำนวน 4 ชุด)		

## Step 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. ยื่นสินเชื่อด้วยตนเอง

เลือกแบบที่คุณใจได้แล้ว ก็มาดึงขั้นตอนเตรียมเอกสารกัน เพื่อนำไปยื่นที่ธนาคาร ที่คุณต้องการขอสินเชื่อด้วย จำนวน 4 ชุด

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาบัตรประชาชน / จัราชการ (ตนเอง+คู่สมรส)	✓	✓
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง+คู่สมรส)	✓	✓
3. ใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)	✓	✓
4. สำเนาทะเบียนสมรส/ใบหย่า (ถ้ามี) / บันทึกแจ้งความแยกกันอยู่ (กรณีไม่จดทะเบียนสมรส)	✓	✓
5. ใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)	✓	✓
6. ใบแสดงรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน / ธุรกิจส่วนตัวแสดงบัญชีกิจการเพิ่ม	✓	✓
7. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)	✓	
8. หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) กรณีไม่มีรายได้อื่นๆ เสริม	✓	
9. ทะเบียนการค้า หรือสัญญาเช่า	✓	✓
10. รูปถ่ายกิจการ 3 รูป พร้อมแผนที่กิจการ		✓
11. หนังสือรับรองการจดทะเบียน (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		✓
12. สำเนาทะเบียนผู้ถือหุ้น/หนังสือบริคณห์สนธิ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)		✓
13. หนังสือรับรองสิทธิ์จากหน่วยงาน (กรณียื่นกู้สวัสดิการ)	✓	
14. เอกสาร อข.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด) ซึ่งขอรับได้จากทางโครงการ	✓	✓
15. สัญญาจะซื้อจะขาย	✓	✓
<b>*ในกรณีที่คุณแปลงสัญชาติ กรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</b>		
รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม	ผู้มีรายได้ประจำ	ผู้ประกอบการส่วนตัว
1. สำเนาหลักฐานการแปลงสัญชาติของผู้ซื้อและผู้สมรส	✓	✓
2. สำเนาหลักฐานการแปลงชื่อ/ชื่อสกุล ของผู้ซื้อและผู้สมรส	✓	✓
3. สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่องการแปลงสัญชาติ	✓	✓

**\*\* หมายเหตุ**

- หลักฐานที่จัดเตรียมในการข้างต้น จำนวน 4 ชุด ใช้เพื่อประกอบการ : ยื่นขอสินเชื่อธนาคาร/กรมที่ดิน/ขอไฟฟ้า/เข้าเพิ่มประวัติลูกค้า/เข้าเพิ่มทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด
- กรณีมีผู้กู้ร่วม ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานตามรายการในข้างต้น
- กรณีโอนสด ต้องเตรียมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่ข้อ 1-5 (จำนวน 4 ชุด)

## Step 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบบุคคลธรรมดา

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเข้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม

1. สำเนาบัตรประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) หรือสำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
4. ใบรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
5. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ/สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ/สกุล)

## Step 1

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อผ่านทางโครงการ

สินเชื่อ : ยื่นสินเชื่อด้วยตัวเอง

โอนเงินสด : แบบบุคคลธรรมดา

โอนเงินสด : แบบนิติบุคคล

## 1. กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด แบบนิติบุคคล

ขั้นตอนนี้รวดเร็วที่สุดพร้อมเข้าอยู่ได้ทันที เพียงเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม

1. หนังสือจดทะเบียนบริษัทล่าสุด ไม่เกิน 30 วัน / ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
2. รับรองสำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน โดยกรรมการผู้มีอำนาจ และเอกสารของผู้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนของบริษัท
3. รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ)
4. บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ย้อนหลัง 6 เดือน
5. สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้นล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. หนังสือบริคณห์สนธิล่าสุดไม่เกิน 30 วัน

## Step 2

## 2. ตรวจสอบมอบห้องชุด

ตรวจสอบความเรียบร้อยห้องชุดของคุณ ให้พร้อมเข้าอยู่ได้ทันที ด้วยขั้นตอนง่ายๆ แบบสบายๆ

## ขั้นตอนการตรวจสอบมอบห้องชุด

1. ลงทะเบียน
2. ตรวจสอบมอบห้องชุด
3. รับทราบขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้า
4. พบปะสถาบันการเงิน พร้อมดอกเบี้ยและโปรโมชั่นพิเศษ เลือกสรรอุปกรณ์ตกแต่งห้องชุด ระบบ Internet โทรศัพท์ และอื่นๆ ในราคาพิเศษ
5. ก่อนกลับแวะทานอาหารและของว่าง เครื่องดื่ม อร่อยๆ

## Step 3

## 3. มอบอำนาจให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์

หลังจากดำเนินการผ่านขั้นตอนที่ 1 และ 2 เรียบร้อยแล้ว (ดูตัวอย่างเอกสารได้ที่นี้)

ดาวน์โหลด : ตัวอย่างเอกสารการมอบอำนาจให้โครงการเป็นผู้ดำเนินการ



## Step 4

## 4. รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด

## 4.1 กรณียื่นสินเชื่อ

รับเอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ หลังจากดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ ณ สำนักงานที่ดินแล้วเสร็จ 3 วัน โดยติดต่อรับเอกสารได้ที่ฝ่ายบริการลูกค้า

## เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีใช้สินเชื่อ

1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารสำเนา อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (หนังสือสัญญา, สัญญาซื้อขายห้องชุด)
3. สัญญาจำนอง ฉบับผู้จำนอง
4. สำเนา อช.2 (หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด)
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

## 4.2 กรณีโอนกรรมสิทธิ์ด้วยเงินสด

เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้อง กรณีโอนเงินสด

## เอกสารการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กรณีโอนเงินสด

1. เล่มทะเบียนบ้าน
2. เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ฉบับจริง
3. เอกสาร อช.23 ฉบับผู้ซื้อ (สัญญาซื้อขายห้องชุด)
4. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมโอน

## Step 5

## 5. ติดต่อฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อรับ Gift Box

รับชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย พร้อมเข้าอยู่ได้ทันที

## ชุดอุปกรณ์ และคู่มือการอยู่อาศัย

1. คู่มือการอยู่อาศัย
2. กุญแจห้องชุด
3. คีย์การ์ด
4. สติกเกอร์จอดรถ
5. Remote Control เครื่องปรับอากาศ
6. Gift Box ตามโปรโมชั่น (ถ้ามี)